



**Borang Permohonan Menduduki Peperiksaan Ulangan**

**Arahan**

- i. Sila isi borang ini dengan lengkap. Borang ini boleh diperolehi di pejabat am PPPU atau dimuat turun dari laman web <https://asasi.unimas.my/PPUePelajar>.
- ii. Borang permohonan yang telah lengkap diisi (maklumat A & B) hendaklah dimajukan ke Pejabat PPPU selepas keputusan sementara diumumkan. Permohonan selepas tempoh tersebut tidak akan dipertimbangkan.
- iii. Maklumat C & D adalah untuk tindakan Pusat.
- iv. Sila baca bersama Peraturan Akademik Program Asasi Sains Perkara 10.5.

**A) Maklumat Pemohon**

- 1. Nama Pelajar: \_\_\_\_\_
- 2. No Matrik: \_\_\_\_\_
- 3. Program: \_\_\_\_\_
- 4. No.Telefon : \_\_\_\_\_

**B) Butiran Kursus Teras**

Kod Kursus	Nama Kursus	Gred Asal	Sila Tandakan (✓) Peperiksaan Ulangan Dipohon

- 1. Sesi/Semester: \_\_\_\_\_ 2. PNG/PNGK \_\_\_\_\_
- 3. Sebab memohon: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Pemohon

\_\_\_\_\_  
Tarikh

---

(Ruangan ini untuk kegunaan pejabat sahaja)

- C) **Senarai semak kelayakan Peperiksaan Ulangan**  
Sila Tandakan (✓) di ruang yang berkenaan.

Kod Kursus	Nama Kursus	Gred Asal	Betul	Salah (Catatan)
<b>Jumlah Kredit</b>				

Disemak oleh:

Disahkan oleh :

\_\_\_\_\_  
Nama & Tandatangan Staf Bertugas di  
PPPU

Tarikh :

\_\_\_\_\_  
Penolong Pendaftar Kanan  
Pusat Pengajian Pra-Universiti

Tarikh :

- D) **Disahkan oleh Dekan PPPU**

Catatan:

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Dekan  
(Nama & Cop Rasmi)

\_\_\_\_\_  
Tarikh

s.k Fail Pelajar